

Fiche action 1

Titre	Lancement du projet écol'lieu	
Mots clefs	Tiers-lieu – COPIL – COTECH - fédérer	
Objectifs stratégiques	Fédérer un groupe autour d'un projet clair et bien construit afin que chacun s'y investisse	
Objectifs opérationnels	<ol style="list-style-type: none"> 1- Ecrire un document très synthétique sur le projet écol'lieu 2- Reprendre contact avec les personnes pressenties pour les COPIL et COTECH 3- Contacter l'ADEFPAT pour lancer la formation/action (environ 8 mois) 4- Animer la structure créée 5- En fin de 1/3 temps, transmettre toutes les informations à la nouvelle personne en charge du tiers lieu 	
Livrables	Feuilles d'émargement CR double sur l'animation et le contenu Documents fournis par l'ADEFPAT (gouvernance, démarche de création...)	
Public cible	Elus du territoire, personnes volontaires suite à TAARGET, équipe de direction de l'EPL, enseignants/formateurs impliqués	
Responsable	PH	
Equipe	Equipe de direction EPL	
Partenaires	Sophie Rousval et Maud Scorbiac (GIP LIA)	
Calendrier et Echéances	Octobre 2023 : 1 ^{er} COPIL Novembre 2023 : 1 ^{er} COTECH Janvier à décembre 2024 : Accompagnement ADEFPAT	
Dépenses prévisionnelles	Temps de travail	180 (heures)
	Achat matériel	Petites fournitures pour animer les réunions 100 €
	Service et prestation	2000 € (participation ADEFPAT)
	Déplacement, hébergement, et restauration	Restauration (8 + 2) x 10 personnes x 9 € = 900 €
	Investissements	0
	Total	3000 €
Recettes prévisionnelles	Financeurs DGER	Montants 3000 €
Facteurs de réussite	Enthousiasme et argumentation précise du bien-fondé du projet, relationnel humain à créer et entretenir, il faut que les participants repartent toujours avec quelque chose de positif	
Points de vigilance	Fatigue d'un trop plein de réunion avec des personnes qui se démobilitent, voire ne viennent pas	
Indicateurs de suivi et d'évaluation	Nombre de participants engagés (lettres d'engagement ?) (externes / internes) Réalisation effective formation/action ADEFPAT	
Communication et capitalisation	CR sur le site internet + presse de temps en temps	

Fiche action 2

Titre	Moissonner et engranger	
Mots clefs	Valorisation – capitalisation – attractif - ludique	
Objectifs stratégiques	Valoriser les expérimentations d'une conduite agroécologique des cultures et animaux	
Objectifs opérationnels	Prendre le temps de récolter l'existant, en faire des posters, vidéos, fiche pollen, livrets... Toute forme utilisable et diffusable sur le site internet et en physique dans l'écol'lieu Les expérimentations relevées seront en priorité celles de l'exploitation de l'EPL mais aussi celles d'agriculteurs du territoire	
Livrables	posters, vidéos, fiche pollen, livrets...	
Public cible	Apprenant, grand public, professionnels du territoire : 2 niveaux de lecture	
Responsable	PH	
Equipe	Serge TOUZANNE DEA, enseignants et formateurs techniques	
Partenaires	Syndicat du Célé, Chambre d'agriculture du Lot, BIO46, Fermes de Figeac	
Calendrier et Echéances	2023-24 : valoriser tout ce qui a été fait les années précédentes donc beaucoup à faire 2024-25 : les actions de l'année passée (donc moindre temps nécessaire) 2025-26 : les actions de l'année passée	
Dépenses prévisionnelles	Temps de travail	140(heures)
	Achat matériel	6 Grilles supports d'expo – 90 €/U https://grille-exposition.fr
	Service et prestation	30 Impressions 20€/affiche plastifiée https://print24.com
	Déplacement, hébergement, et restauration	0
	Investissements	0
	Total	1140 €
Recettes prévisionnelles	Financeurs DGER	Montants 1140 €
Facteurs de réussite	Participation des apprenants à la collecte des infos et/ou à la réalisation des supports	
Points de vigilance	Adéquation de la forme et du contenu à la cible,	
Indicateurs de suivi et d'évaluation	Toutes les actions réalisées sont « designées » et valorisées	
Communication et capitalisation	Expositions ponctuelles annoncées par voie de presse, en lecture sur le site internet de l'EPL et sur Res'O	

Fiche action 3

Titre	Rencontre en bout de champ ou de stabu	
Mots clefs	Essais – agroécologie – humain - possible	
Objectifs stratégiques	Organiser des rencontres entre agriculteurs pour montrer ce que met en place l'exploitation en matière d'agro-écologie et donner confiance sur un changement de pratique	
Objectifs opérationnels	Collecter les coordonnées des agriculteurs potentiellement intéressés, créer un groupe Whatsapp, publier régulièrement les événements de la ferme, lancer une date de rencontre lors d'un chantier ou d'une observation particulière, rendre compte de ces rencontres.	
Livrables	CR avec photos, liste et coordonnées de professionnels intéressés pour pérenniser les rencontres	
Public cible	Agriculteurs du territoire, apprenants que dans un deuxième temps et avec des ambassadeurs (pas de classe entière)	
Responsable	PH	
Equipe	Serge TOUZANNE DEA	
Partenaires	CLAC SOL, DEPHY, 30 000, Fermes de Figeac (Charlotte BROUSSE), GIP LIA	
Calendrier et Echéances	2023-24 : lancer le compte Whatsapp, organiser quelques rencontres à peu d'agri 2024-25 : adapter les rencontres en fonction des besoins, des observations 2025-26 : rechercher une routine dans laquelle les apprenants sont partie prenante	
Dépenses prévisionnelles	Temps de travail	80 (heures)
	Achat matériel	0
	Service et prestation	0
	Déplacement, hébergement, et restauration	Café de bienvenue 100 €
	Investissements	0
	Total	
Recettes prévisionnelles	Financeurs DGER	Montants 100 €
Facteurs de réussite	Avancer progressivement pour donner confiance à des personnes qui n'ont pas l'habitude de participer à des groupes de travail	
Points de vigilance	Attention à ce que le suivi régulier des conduites culturales / troupeaux ne soit pas trop chronophage	
Indicateurs de suivi et d'évaluation	Nombre de rencontres effectuées Nombre de participants (externes / internes)	
Communication et capitalisation	CR avec photos sur le site internet + presse de temps en temps + écrans de l'Animapôle	

Fiche action 4

Titre	Logistique EGAlim	
Mots clefs	PAT – innovation organisationnelle - porcs – livraison – abattoir local	
Objectifs stratégiques	Dans le cadre d'une prise en compte de la santé globale, créer une innovation en terme de bien-être animal et de valorisation qui remet du lien entre EPL et territoire et qui questionne sur notre système alimentaire et son organisation	
Objectifs opérationnels	<ol style="list-style-type: none"> 1- Monter un cahier de pratiques sur un atelier porc engraisés qui préfigure un bâtiment porc qui sera prochainement financé par la Région 2- Rencontrer des PAT et RHD, définir les attentes de chacun, contractualiser si possible (70 à 120 porcs engraisés en 1^{ère} année) 3- Rechercher le véhicule pour aller chercher la viande découpée et livrer 4- Initier et suivre les premières livraisons pour régler les problèmes éventuels 5- Élargir la démarche pour d'autres produits et d'autres exploitations du territoire (transfert de la mission sur d'autres animateurs à travailler dans le cadre de financements d'animation pour la création de filières locales) 	
Livrables	Cahier de pratiques agroécologiques d'un atelier porc Contrats d'expérimentation et de commercialisation Documents techniques : Bons d'abattage, factures, calcul des coûts et marges Fiche d'inventaire sur le matériel investi	
Public cible	PAT et utilisateurs des restaurations hors domicile des communautés de communes du territoire	
Responsable	PH	
Equipe	Serge TOUZANNE DEA, Dominique MALAVERGNE enseignant et vice-président de la communauté de communes Cauvaldor à la Transition écologique, au développement durable, à l'alimentation durable, à la filière bois et aux circuits courts, Fanny POUX gestionnaire de l'EPL, Isabelle ROCH directrice de l'EPL	
Partenaires	Fermes de Figeac, PAT Cauvaldor, Grand Cahors, Grand Figeac et Lot Abattoir de St Céré, Chef du restaurant scolaire du Lycée La Vinadie, Association Mangez lotois	
Calendrier et Échéances	Rencontres au dernier trimestre 2023 1 ^{er} trimestre 2024 – recherche du véhicule 3 ^{ème} trimestres 2024 ? Dès que l'investissement est fait et que les porcs sont prêts (engraissement de 6 à 8 mois), livraisons, suivi pendant 6 mois jusqu'à début 2025 2025 Quand la rotation pour les porcs est bien lancée, élargir la démarche	
Dépenses prévisionnelles	Temps de travail	80 (heures)
	Achat matériel	
	Service et prestation	
	Déplacement, hébergement, et restauration	
	Investissements	Utilitaire frigorifique d'occasion 19 000 €
	Total	19 000 €

Recettes prévisionnelles	Financeurs DGER + Département	Montants 19 000 €
Facteurs de réussite	Contractualisation des échanges avec prix fixés tenant compte des coûts de production, qualité des porcs	
Points de vigilance	Prendre un véhicule qui nécessite le permis B uniquement ; évaluer le temps de travail en livraison (la personne ne sera pas en production sur ce temps-là)	
Indicateurs de suivi et d'évaluation	Nombre de porcs vendus en direct dans le restaurant scolaire et par l'intermédiaire d'un ou plusieurs PAT Reproductibilité de l'organisation	
Communication et capitalisation	Chevalets/affiches à communiquer sur les lieux de consommation des produits Bilan technique et comptable de l'essai afin de préciser la conduite à tenir pour la future porcherie et pour les autres acteurs du territoire, montrer que c'est possible !	

Fiche action 5

Titre	Recherche de fonds	
Mots clefs	Programmes – relance – LEADER – FEADER – FEDER - patrimoine - animation	
Objectifs stratégiques	Rechercher des financements possibles pour aménager la Maison Cantaloube en écol'lieu et l'animer coordonnées à télécharger sur géoportail (44.570438 , 2.026641)	
Objectifs opérationnels	1- Prendre contact avec la Région 2- Faire de la veille sur les programmes européens, nationaux, régionaux..., sur les fondations privées (Yves Rocher...) voire se renseigner sur les financements participatifs 2bis - En parallèle faire une première estimation des besoins financiers 3- Si le projet rentre dans un des programmes, répondre à l'AAP (il faut financer l'étude et la réalisation)	
Livrables	Liste des programmes étudiés Compilation des possibilités de financement Étude financière sur devis pour la réhabilitation de la Maison Dossier d'AAP répondu	
Public cible	Élus (contactés par I ROCH), et personnel administratif des financeurs	
Responsable	PH / I ROCH	
Équipe	Isabelle ROCH directrice de l'EPL, Sophie Rousval (GIP LIA), Fanny POUX	
Partenaires	Région Occitanie, Département du Lot, PETR, Ville de Figeac, Grand Figeac, Centre de formation en Patrimoine Bâti et Éco-Construction du Lot	
Calendrier et Echéances	Jouer l'opportunité pour dégager du temps au moment le plus adéquat pour répondre rapidement à un AAP	
Dépenses prévisionnelles	Temps de travail	120 (heures)
	Achat matériel	
	Service et prestation	
	Déplacement, hébergement, et restauration	
	Investissements	
	Total	
Recettes prévisionnelles	Financeurs	Montants
Facteurs de réussite	Complémentarité de plusieurs sources de financement Pourquoi ne pas commencer grâce à des chantiers participatifs qui nécessitent peu de financements ?	
Points de vigilance	Bâtiment en propriété à la Région, voir avec eux qui finance, comment... déblayer la question avant toute recherche. Marché public donc formalisme important. Nécessaire chiffrage en amont qui peut potentiellement demander un financement avant tout dépôt d'AAP Délais de réponse des AAP	

<p>Indicateurs de suivi et d'évaluation</p>	<p>Document « charte » signé entre la Région et l'EPL pour définir la gouvernance du projet Liste des programmes consultés Liste des sources de financement possibles Document de réponse à des AAP</p>
<p>Communication et capitalisation</p>	<p>En amont informer largement du projet de réhabilitation et de création du lieu pour initier des synergies Dès réponse favorable, communiquer sur le début du financement trouvé</p>



Fiche action 6

Titre	Agriculture et société – CLAP 1^{ère} !		
Mots clefs	Échanges – convivialité – ouverture - écoute		
Objectifs stratégiques	Mener des actions sur l'EPL en vue de faire se rencontrer et échanger les publics agricoles et grand public		
Objectifs opérationnels	<p>1- Utiliser l'exposition « ça va mieux en le disant ! » comme porte d'entrée pour une première rencontre https://www.lamontagne.fr/aurillac-15000/loisirs/pourquoi-il-faut-re-decouvrir-l-exposition-ca-va-mieux-en-le-disant-a-aurillac-cantal_13630701/</p> <p>2- Organiser une journée portes-ouvertes mix entre démo terrain / expo / conférences / débats ouverte au territoire et aux autres Lycées Taarget</p> <p>3- Être à l'écoute des propositions et envies de rencontre et les accompagner</p>		
Livrables	Livre blanc à disposition du public Enquête de satisfaction des visiteurs avec nouvelles propositions		
Public cible	Personnes du milieu agricole, grand public et apprenants et personnels de l'EPL		
Responsable	PH		
Equipe	Enseignants d'ESC, équipe du restaurant scolaire, équipes de l'accueil du lycée		
Partenaires	Mairie, office du tourisme, chambre d'agriculture		
Calendrier, échéances	1 événement par an		
Dépenses prévisionnelles	Temps de travail	120 (heures)	
	Achat matériel		
	Service et prestation	Impression doc de communication – 300 €	
	Déplacement, hébergement, et restauration	Produits locaux pour dégustation (préparées par le restaurant scolaire ?)	
	Investissements		
	Total	300.00 €	
Recettes prévisionnelles	Financeurs DGER	Montants	300 €
Facteurs de réussite	Sur chaque événement, prévoir un coin convivial avec dégustation de produits locaux		
Points de vigilance	Être vigilant sur l'accueil et le guidage des visiteurs, ne doivent pas être perdus		
Indicateurs de suivi et d'évaluation	Nombre de visiteurs, Satisfaction des visiteurs Participation des apprenants pour monter en compétence		
Communication et capitalisation	Article de presse systématique avant et après l'événement Fiche pollen sur le lien entre pédagogie et territoire		

Fiche action 7

Titre	Culture commune santé globale	
Mots clefs	« One health » – formation – mixité - expérimentation	
Objectifs stratégiques	<p>Permettre à un public varié sur l'établissement et en dehors (enseignants/formateurs, salariés de l'exploitation, DEA, agriculteurs partenaires) de se former à la santé globale (santés végétales, animales et humaines et lien entre ces santés) afin qu'ils acquièrent une culture commune puis mettre en place des expérimentations suite à ces formations</p>	
Objectifs opérationnels	<ol style="list-style-type: none"> 1- Rechercher les formations grâce à FORMCO, au DNA (dispositif national d'appui) ou autres (CIVAM, Chambres d'agriculture, ADEAR, GIE Zone Verte...) 2- Enquêter sur quelle formation est souhaitée, sous quel format et à quelle date 3- Recherche le mode d'organisation et de financement complémentaire éventuel, sur site serait l'idéal 4- Coordonner les formations + rédiger les comptes-rendus 5- Pour une personne qui deviendrait référente santé globale sur l'EPL : formation 2 semaines au CIRAD (2000 € + logement) One Health et approches intégrées de la santé 2022 Cirad par exemple (pas de formation disponible sur FORMCO actuellement) 6- Profiter de ces rencontres pour initier sous la forme d'expérimentations la mise en place de ces pratiques sur l'exploitation du lycée 	
Livrables	<p>Recensement des formations sur le sujet Feuilles d'émargement des formations Protocoles d'essais Résultats des essais Recueil des CR sous forme de plaquette de présentation de la santé globale accessible aux autres enseignants et apprenants et acteurs du territoire</p>	
Public cible	enseignants/formateurs, salariés de l'exploitation, DEA et agriculteurs proches volontaires	
Responsable	PH	
Équipe	I ROHAUT directrice FPCA, B SALINGARDES directrice-adjointe du Lycée, S TOUZANNE DEA	
Partenaires	FORMCO, Bergerie Nationale, ENSFEA, GIP LIA	
Calendrier et Échéances	<p>En septembre rédiger une demande à la Région dans le cadre du recensement des besoins de formation sur les EPL 1 formation par an</p>	
Dépenses prévisionnelles	Temps de travail	80 (heures)
	Achat matériel	Pack aroma, phytothérapie et homéopathie : 300 € Matériel nécessaire à des essais culture sur l'exploitation (à définir plus précisément) 2000 €
	Service et prestation	Formation 3 journées sur site à 650 € (déplacement inclus) = 1950 € (au maximum si hors FORMCO) formation référent santé globale : 2000 €
	Déplacement, hébergement, et restauration	

	Investissements	0	
	Total		4 250 €
Recettes prévisionnelles	Financeurs DGER	Montants	6 250 €
Facteurs de réussite	Mixité du public en formation		
Points de vigilance	Difficulté de libérer plusieurs personnels en même temps sans déstabiliser l'organisation pédagogique. Donc viser les dates de stage des apprenants ?		
Indicateurs de suivi et d'évaluation	Nombre de formations organisées Nombre de personnes participantes Un référent santé globale volontaire		
Communication et capitalisation	Recueil santé globale disponible sur le site internet Infos sur les réseaux sociaux Articles de presse		

Fiche action 8

Titre	Calcul des prix EGAlim	
Mots clefs	Comptabilité socio-environnementale – prix complet	
Objectifs stratégiques	Utiliser la comptabilité socio-environnementale de l'exploitation pour calculer les coûts complets puis les tarifs correspondants à communiquer et à essayer d'appliquer aux produits vendus	
Objectifs opérationnels	Réaliser une CSE de l'exploitation Imaginer une communication pour expliquer ce tarif complet	
Livrables	Documents comptables Document explicatif	
Public cible	DEA, clients de l'exploitation agricole, enseignants d'économie	
Responsable	PH	
Équipe	Francis TAJAN enseignant d'économie ayant suivi la même formation sur la CSE	
Partenaires	Jean-Armand VIEL Bergerie Nationale	
Calendrier et Échéances	L'atelier porc étant en transition, il faudra s'appuyer sur des simulations pour l'année 2023. Début du calcul mai 2024 (après le CA).	
Dépenses prévisionnelles	Temps de travail	90 (heures)
	Achat matériel	
	Service et prestation	
	Déplacement, hébergement, et restauration	
	Investissements	0
	Total	
Recettes prévisionnelles	Financeurs	Montants 0 €
Facteurs de réussite	Accès facile à la comptabilité de l'exploitation, appui de JA VIEL	
Points de vigilance	Complexité des calculs	
Indicateurs de suivi et d'évaluation	Calcul des dettes sociales et environnementales	
	Calcul des coûts complets	
Communication et capitalisation	Document récapitulatif d'une expérience grandeur nature de la CSE dans le cadre d'une reconception de système agricole et de vente à des PAT	

Fiche action 9

Titre	Inauguration de l'écol'lieu	
Mots clefs	Communication – convivialité – ouverture – fête - multiacteurs	
Objectifs stratégiques	Organiser un événement pour l'inauguration de l'écol'lieu	
Objectifs opérationnel	S'adapter à la date et aux circonstances : lieu physique prêt ou juste la structure de gouvernance ? Voir plus tard	
Livrables	Vidéos, photos, CR	
Public cible	Large	
Responsable	PH	
Equipe	EPL	
Partenaires	Partenaires de l'écol'lieu, membres du COPIL	
Calendrier et Echéances	?	
Dépenses prévisionnelles	Temps de travail	86 (heures)
	Achat matériel	
	Service et prestation	Experts intervenants (conférences?) 600 € Groupe musical 600 € https://www.livetonight.fr/ Impression affiches, tracts : 150 €
	Déplacement, hébergement, et restauration	Dégustations 200 €
	Investissements	0
	Total	950.00 €
	Recettes prévisionnelles	Financeurs DGER + EPL
Facteurs de réussite	La notoriété de l'écol'lieu démarre ce jour-là donc inviter très large, varier les activités pour attirer (ballade en tracteur, à cheval, expo, dégustations, atelier caresse de brebis, de porcs, toilettage chats, chiens...)	
Points de vigilance	Mauvaise communication et/ou jour mal choisi et peu de personnes extérieures en visite	
Indicateurs de suivi et d'évaluation	Affluence, implication des équipes et des apprenants de l'EPL	
Communication et capitalisation	Articles de presse vidéos fiche pollen si bonne implication des jeunes	

Fiche action Com'

Titre	COMMUNICATION	
Mots clefs	Plan de communication – multisupport – pertinence - régularité	
Objectifs stratégiques	Réaliser un plan de communication dès le début du projet pour toutes les actions puis l'appliquer pendant les 3 années	
Objectifs opérationnels	1- Réaliser un plan de communication qui intègre toutes les actions 2- Réaliser la communication prévue au fur et à mesure du déroulement des actions	
Livrables	Posts, articles, vidéos, gazette... sur chacune des actions	
Public cible	La cible sera précisée pour chaque action de communication, elle peut être les apprenants en interne, l'ensemble de l'EPL, les agriculteurs du territoire, les élus, le grand public...	
Responsable	PH	
Equipe	Isabelle ROCH directrice de l'EPL, Clara MASOREA chargée de communication FPCA, Pauline MALVEZIN chargée de communication Lycée	
Partenaires	Responsables des outils de communication de l'EPL (sites internet, Fb, instagram...) ; journaux et radio locaux	
Calendrier et Echéances	Septembre-novembre 2023 : rencontre des partenaires Décembre 2023 : plan de communication Janvier 2024-juin 2026 : réalisation de la com'	
Dépenses prévisionnelles	Temps de travail	120 (heures)
	Achat matériel	Micro extérieur pour smartphone 100 €
	Service et prestation	Annonces journaux , Impressions 300 €
	Déplacement, hébergement, et restauration	Déplacement pour rencontre partenaires – 450 € , restauration journalistes lors de leur venue (20 * 9 €) = 180 => 630 €
	Investissements	
	Total	
Recettes prévisionnelles	Financeurs DGER	Montants 1030 €
Facteurs de réussite	Adaptation à la cible en termes de qualité et quantité d'informations diffusées Régularité dans le but de faire augmenter le taux de notoriété du projet et de l'EPL	
Points de vigilance	Surinformation, information non pertinente qui détourne au contraire l'attention	
Indicateurs de suivi et d'évaluation	Nombre de publications mensuelles (au moins 1) Enquête à faire réaliser par une classe (2 GT ou 1 STAV en économie par exemple) sur la notoriété du projet / de l'EPL	
Communication et capitalisation	Press-book sur une page dédiée du site internet de l'EPL	

Fiche action transversale

Titre	Tâches transversales	
Mots clefs	Temps - Pilotage – financement – capitalisation - évaluation	
Objectifs stratégiques	Garder du temps pour les tâches administratives transversales	
Objectifs opérationnels	<ol style="list-style-type: none"> 1. préparer et organiser les COPIL 2. Suivre le temps de travail sur les différentes actions 3. Suivre le budget alloué 4. Renseigner le site Res'O 5. Écrire les rapports intermédiaires et finaux 	
Livrables	Fichier excel temps de travail CR COPIL Budget de gestion dédié dans cocwinelle Tous documents disponibles sur Res'O Rapports	
Public cible	Gestionnaire DGER, F POUX Gestionnaire EPL et B SALINGARDES directrice-adjointe	
Responsable	PH	
Équipe	Brigitte LAPERGUE secrétaire comptable, Christel PRAT comptable exploitation	
Partenaires	Sophie ROUSVAL GIP LIA (sur Res'O)	
Calendrier et Échéances	COPIL tiers-temps : 2 à 3 par an COPIL écol'lieu : sept 2023 puis juin de chaque année	
Dépenses prévisionnelles	Temps de travail	200 (heures)
	Achat matériel	
	Service et prestation	
	Déplacement, hébergement, et restauration	
	Investissements	
	Total	
Recettes prévisionnelles	Financeurs	Montants
Facteurs de réussite	Remplissage régulier des fichiers	
Points de vigilance	Régularité	
Indicateurs de suivi et d'évaluation	Point tous les 3 mois pour vérifier que tout est à jour	
Communication et capitalisation	Rapports envoyés à la DGER	